



511061/SW

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING BIJNIERVERENIGING NVACP

Op zeventien juni tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Adriana Maria Johanna Hommes-Kuijter, notaris, gevestigd te Zwolle (de **notaris**):  
Sanne Naomi Oude Elferink-Wiersma, geboren te Heerenveen op zeventien maart negentienhonderd zevenennegentig, kantooradres Grote Voort 291C, 8041-BL Zwolle.

De verschenen persoon verklaarde dat in de algemene ledenvergadering van **Bijniervereniging NVACP**, een formele vereniging, met zetel te Gemeente Utrecht, kantoorhoudende Oudeweg 115, 2031 CC Haarlem, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40480918 (de **vereniging**), gehouden te Soest op één juni tweeduizend vierentwintig (01-06-2024), tot welke vergadering alle leden zijn opgeroepen met inachtneming van het daaromtrent in de wet en de statuten van de vereniging bepaalde, met de vereiste meerderheid werd besloten om de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, één en ander volgens een met inachtneming van het daaromtrent in de wet en de statuten van de vereniging bepaalde voor de leden ter inzage gelegd en ter vergadering besproken en aangenomen voorstel, en voorts om de aldus vastgestelde statuten te doen opnemen in een notariële akte.

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op zesentwintig februari tweeduizend zestien verleden voor mr. C.J.W.P.E. Schuite, notaris te Apeldoorn.

Ter uitvoering van gemeld besluit heeft de verschenen persoon verklaard de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: -

### STATUTEN:

#### **Artikel 1.**

##### **Naam en zetel.**

- 1.1. De vereniging draagt de naam: **Bijniervereniging**.
- 1.2. De vereniging is in negentienhonderdachtentachtig (1988) opgericht onder de naam: Bijniervereniging NVAP.
- 1.3. De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht.

#### **Artikel 2.**

##### **Doel.**

- 2.1. De vereniging heeft als doel:  
om zij die gediagnosticeerd zijn met een afwijkende bijnierfunctie, ongeacht de oorzaak, alsook zij met een goed- of kwaadaardige vergroting van de bijnier, met elkaar in contact te brengen en wegen te zoeken om hun belangen optimaal te behartigen, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- 2.2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- (a) zich te laten adviseren, voorlichten, bijstaan en begeleiden door een medisch college en/of andere deskundigen; \_\_\_\_\_
- (b) te bevorderen dat er met behulp van media grotere bekendheid aan deze aandoening wordt gegeven; \_\_\_\_\_
- (c) waar nodig contacten te leggen die in het voordeel van de vereniging kunnen werken; \_\_\_\_\_
- (d) na te gaan of genezing mogelijk is en wegen te zoeken die de aandoening kunnen voorkomen of indammen, alsmede mee te werken -zowel passief of actief- aan onderzoeken naar de oorzaken ervan; \_\_\_\_\_
- (e) het samenwerken met, het deelnemen in, het overnemen van, het voeren van de directie over stichtingen en ondernemingen en samenwerkingsverbanden aan te gaan met andere (rechts)personen; \_\_\_\_\_
- (f) alle wettelijke middelen te baat nemen en alle nodige stappen te nemen voor een doel dat dienstbaar gemaakt kan worden aan dat van de vereniging. \_\_\_\_\_

### Artikel 3. \_\_\_\_\_

#### Lidmaatschap. \_\_\_\_\_

- 3.1. Lid van de vereniging kunnen zijn: \_\_\_\_\_
- (a) natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar of ouder hebben bereikt en die gediagnosticeerd zijn met een afwijkende bijnierfunctie, ongeacht de oorzaak, alsook zij met een goed- of kwaadaardige vergroting van de bijnier, zoals onder andere maar niet beperkt tot – bijnierschorsinsufficiëntie, aandoening en syndroom van Cushing, Conn respectievelijk primair- hyperaldosteronisme, AGS, Feochromocytoom, bijnierschorscarcinoom; \_\_\_\_\_
  - (b) de wettelijke vertegenwoordiger van natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, maar die wel gediagnosticeerd zijn met een afwijkende bijnierfunctie als hiervoor onder (a) bedoeld; \_\_\_\_\_
  - (c) zij die naar het oordeel van het bestuur in aanmerking komen voor het lidmaatschap. \_\_\_\_\_
- 3.2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_
- 3.3. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid of lid van verdienste benoemen. \_\_\_\_\_  
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht. \_\_\_\_\_
- 3.4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen, geboortedatums, (e-mail)adressen en telefoonnummers van alle leden zijn opgenomen. \_\_\_\_\_



- Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
- 3.5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste zes maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
- 3.6. Binnen een maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

#### **Artikel 4.**

##### **Lidmaatschap: rechten en verplichtingen.**

- 4.1. Onverminderd hetgeen overigens bij de wet of de statuten is bepaald, hebben de leden van de vereniging het recht om deel te nemen aan alle voor de leden georganiseerde activiteiten.
- 4.2. Het lidmaatschap van de vereniging verplicht de leden:
- (a) tot naleving van alle verplichtingen in de statuten en de reglementen van de vereniging aan de leden opgelegd, waaronder het voldoen aan hun financiële verplichtingen tegenover de vereniging en het zo spoedig mogelijk, doch binnen één maand, doorgeven van administratieve wijzigingen, waaronder begrepen een verhuizing, een wijziging van het e-mailadres of een wijziging van het telefoonnummer;
  - (b) tot naleving van de rechtsgeldige genomen besluiten van de algemene vergadering en van het bestuur;
  - (c) tot het nalaten van alles waardoor de vereniging kan worden benadeeld.
- 4.3. Ieder lid is aan de vereniging een jaarlijkse bijdrage verschuldigd. De hoogte van deze bijdrage wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld. De algemene vergadering kan de leden in categorieën indelen met een verschillende contributie.
- 4.4. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
- 4.5. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

#### **Artikel 5.**

##### **Einde lidmaatschap.**

- 5.1. Het lidmaatschap eindigt door:
- (a) het overlijden van het lid;

- (b) opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- (c) opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
- (d) ontzetting. \_\_\_\_\_
- 5.2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. \_\_\_\_\_
- Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. \_\_\_\_\_
- 5.3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. \_\_\_\_\_
- Opzegging is mogelijk: \_\_\_\_\_
- (i) als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; \_\_\_\_\_
- (ii) als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; \_\_\_\_\_
- (iii) wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. \_\_\_\_\_
- 5.4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. \_\_\_\_\_
- Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. \_\_\_\_\_
- 5.5. Binnen een maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. \_\_\_\_\_



**Artikel 6.**

**Aspirant-leden.**

- 6.1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Er kunnen verschillende categorieën aspirant-leden zijn. Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
- 6.2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de aspirant-leden.
- 6.3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt door de algemene vergadering vastgesteld. De bijdrage kan per categorie verschillen, afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid openstaan.
- 6.4. De secretaris van het bestuur houdt een register bij waarin de namen, geboortedata, (e-mail)adressen en telefoonnummers van de aspirant-leden zijn opgenomen.

**Artikel 7.**

**Donateurs.**

- 7.1. Donateurs zijn zij die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
- 7.2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
- 7.3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. De minimale bijdrage kan per categorie verschillen.
- 7.4. De secretaris van het bestuur houdt een register bij waarin de namen, (e-mail)adressen en telefoonnummers van de donateurs zijn vermeld.

**Artikel 8.**

**Bestuur: samenstelling en benoeming.**

- 8.1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
- 8.2. De algemene vergadering benoemt uit de leden de bestuurders. De benoeming van bestuurders vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is niet bindend.
- 8.3. Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies. Het bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

- 8.4. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacature(s) voorziet.
- 8.5. Niet voor benoeming tot bestuurder komt in aanmerking:
- (a) degene die vijf jaren of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een vereniging, tenzij de bestuurder geen ernstig verwijt kan worden gemaakt;
  - (b) een persoon ten aanzien van wie een bestuursverbod geldt, welk bestuursverbod blijkens de uitspraak van de rechtbank (mede) betrekking heeft op de vereniging, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet;
  - (c) degene die door een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld en aan wie bij een dergelijke rechterlijke uitspraak een maatregel is opgelegd die vrijheidsbeneming langer dan één jaar tot gevolg heeft.
- 8.6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. De algemene vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de vereniging tijdelijk bestuurt.
- 8.7. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
- (a) de bestuurder gedurende een periode van meer dan veertien dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
  - (b) de bestuurder is geschorst.
- 8.8. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.

## Artikel 9.

### Bestuur: einde functie en schorsing.

- 9.1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
- (i) door zijn schriftelijke ontslagneming;
  - (ii) door overlijden van een bestuurder;
  - (iii) door ondercuratelestelling van een bestuurder of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
  - (iv) zodra sprake is van strijdigheid met artikel 8 lid 5 van deze statuten;
  - (v) door zijn ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - (vi) wanneer de bestuurder niet langer lid is van de vereniging;
  - (vii) door ontslag van de bestuurder door de algemene vergadering;



- (viii) wanneer de bestuurder in staat van faillissement wordt \_\_\_\_\_  
verklaard, een regeling in het kader van de \_\_\_\_\_  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van \_\_\_\_\_  
toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling \_\_\_\_\_  
verkrijgt, \_\_\_\_\_
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_
- 9.2. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden  
geschorst of ontslagen. Het besluit van de algemene vergadering tot \_\_\_\_\_  
schorsing of ontslag wordt genomen met een meerderheid van ten \_\_\_\_\_  
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_  
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de \_\_\_\_\_  
algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt \_\_\_\_\_  
gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het \_\_\_\_\_  
verloop van de termijn geëindigd. De bestuurder wordt in de gelegenheid  
gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden \_\_\_\_\_  
en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. Indien gestemd \_\_\_\_\_  
wordt over een voorstel om een bestuurder te ontslaan, kan de \_\_\_\_\_  
bestuurder wiens schorsing of ontslag het betreft, niet aan de stemming-  
deelnemen en telt deze bestuurder niet mee voor de berekening van het  
quorum \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10.** \_\_\_\_\_

##### **Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen en besluitvorming.** \_\_\_\_\_

- 10.1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te  
roepen. \_\_\_\_\_
- 10.2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk  
plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, \_\_\_\_\_  
de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, \_\_\_\_\_  
onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de \_\_\_\_\_  
vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). \_\_\_\_\_  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend \_\_\_\_\_  
heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden \_\_\_\_\_  
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden-  
leesbaar en reproduceerbaar bericht. \_\_\_\_\_
- 10.3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te \_\_\_\_\_  
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
- 10.4. Indien wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee-  
vorige leden, kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als \_\_\_\_\_  
alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- 10.5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht \_\_\_\_\_  
verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een \_\_\_\_\_  
elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 10.6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid of quorum is \_\_\_\_\_  
voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met \_\_\_\_\_  
volstrekke meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering

- waarin meer dan de helft van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 10.7. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

#### **Artikel 11.**

##### **Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen en besluitvorming buiten vergadering.**

- 11.1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 11.2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
- 11.3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover word gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 11.4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
- 11.5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weggezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
- 11.6. Het bestuur kan voorts besluiten nemen, doordat één of meer bestuurders het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits de bestuurders via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kunnen kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en via het





elektronisch communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de \_\_\_\_\_  
beraadslaging en het stemrecht kunnen uitoefenen. \_\_\_\_\_

## **Artikel 12.**

### **Bestuur: taken en bevoegdheden.**

- 12.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de \_\_\_\_\_  
vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van—  
de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. —
- 12.2. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke  
vervulling van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_
- 12.3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en  
van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar  
de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze—  
een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, \_\_\_\_\_  
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, —  
dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen—  
worden gekend. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
- 12.4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van \_\_\_\_\_  
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de \_\_\_\_\_  
vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een  
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een—  
derde verbindt. \_\_\_\_\_  
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering—  
voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor \_\_\_\_\_  
omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan—  
aan derden worden tegengeworpen. \_\_\_\_\_
- 12.5. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk—  
te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring \_\_\_\_\_  
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt—  
onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. \_\_\_\_\_  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen—  
beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
- 12.6. Bestuurders genieten geen andere beloning voor hun werkzaamheden—  
dan toegestaan onder de ANBI-regelgeving. Zij hebben wel recht op \_\_\_\_\_  
vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte—  
kosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. \_\_\_\_\_

## **Artikel 13.**

### **Vertegenwoordiging.**

- 13.1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. \_\_\_\_\_
- 13.2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee \_\_\_\_\_  
gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn—  
de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. \_\_\_\_\_
- 13.3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel \_\_\_\_\_  
doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, —

zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 14.**

##### **Verslaggeving en verantwoording.**

- 14.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 14.2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
- 14.3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
- Daaraan voorafgaand worden de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie (kascommissie) van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur of, indien er geen controlecommissie is benoemd, door een accountant.
- Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige (bijvoorbeeld een accountant).
- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.
- Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor de door hen daarmee afgelegde rekening en verantwoording.
- 14.4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. Deze begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

#### **Artikel 15.**

##### **De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering.**

- 15.1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.



- 15.2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een — algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de — jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —
- (a) het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
  - (b) het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken — over het afgelopen boekjaar; —
  - (c) het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
  - (d) de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; —
  - (e) de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur — vacatures bestaan; —
  - (f) voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. —
- 15.3. Uiterlijk voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de — begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. Op de — eerstvolgende algemene vergadering keurt de algemene vergadering de begroting goed. —

#### Artikel 16. —

##### De algemene vergadering: oproeping. —

- 16.1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. — Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een-tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een — algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat — verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de — verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. — Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige — alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. —
- 16.2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: —
- (i) een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens — het ledenregister; en/of —
  - (ii) een bericht in het magazine van de vereniging 'Bijnier — magazine'; en/of —
  - (iii) een bericht op de website van de vereniging. —
- De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar — bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. —
- 16.3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag — van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —
- 16.4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping — een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde — worden gesteld. —

#### Artikel 17. —

##### De algemene vergadering: toegang en stemrecht. —

- 17.1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden — van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook — andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. —

- Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben alleen toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
- 17.2. Ieder gewoon lid, lid van verdienste en ieder erelid heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
- 17.3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Een stemgerechtigd lid kan van maximaal vijf andere stemgerechtigde leden volmachten ontvangen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en voor de stemming aan het bestuur worden overgelegd. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.
- 17.4. Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
- 17.5. Indien het bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de algemene vergadering worden uitgebracht.

#### **Artikel 18.**

##### **De algemene vergadering: besluitvorming.**

- 18.1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
- 18.2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde -aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.



- 18.3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming—  
geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats  
hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een—  
tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden—  
herstemd. \_\_\_\_\_
- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_
- 18.4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van  
personen gaat, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
- 18.5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten—  
minste drie leden voor de stemming laat of laten weten een schriftelijke—  
stemming te verlangen. \_\_\_\_\_
- Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten \_\_\_\_\_  
stembriefjes. \_\_\_\_\_
- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke—  
stemming verlangt. \_\_\_\_\_
- 18.6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een—  
vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de—  
algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is—  
genomen. \_\_\_\_\_
- 18.7. Indien in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn,—  
kunnen - mits met -algemene stemmen - geldige besluiten worden—  
genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het—  
onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping—  
aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze—  
plaatsgevonden. \_\_\_\_\_

**Artikel 19.** \_\_\_\_\_

**De algemene vergadering: leiding en notulen.** \_\_\_\_\_

- 19.1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de—  
vereniging. \_\_\_\_\_
- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een andere bestuurder aan  
als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het—  
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar—  
leiding. \_\_\_\_\_
- 19.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of—  
een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen—  
persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door—  
ondertekening warden vastgesteld. \_\_\_\_\_

**Artikel 20.** \_\_\_\_\_

**Commissie(s).** \_\_\_\_\_

- 20.1. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde—  
onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door één of meer commissies  
die door het bestuur worden ingesteld en benoemd. \_\_\_\_\_
- 20.2. De taak en de werkwijze van iedere door het bestuur ingestelde—  
commissie zullen bij de instelling worden vastgesteld door het bestuur,—  
dat steeds bevoegd is die taak en/of werkwijze nadien te wijzigen. \_\_\_\_\_

**Artikel 21.** \_\_\_\_\_

**Raad van advies.** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan een raad van advies instellen bestaande uit oud-\_\_\_\_\_ bestuurders en/of ereleden, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het \_\_\_\_\_ bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De verdere taken en \_\_\_\_\_ bevoegdheden zullen bij afzonderlijk reglement worden vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 22.** \_\_\_\_\_

##### **Statutenwijziging.** \_\_\_\_\_

- 22.1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering \_\_\_\_\_ een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat \_\_\_\_\_ steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. \_\_\_\_\_
- 22.2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de \_\_\_\_\_ voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe \_\_\_\_\_ geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter \_\_\_\_\_ inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt \_\_\_\_\_ gehouden. \_\_\_\_\_
- 22.3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste vijf procent (5 %) van de leden, zoals dat aantal geldt volgens de administratie van de vereniging op één \_\_\_\_\_ januari van het kalenderjaar waarin tot statutenwijziging wordt besloten, \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het \_\_\_\_\_ besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste \_\_\_\_\_ twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal \_\_\_\_\_ op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de \_\_\_\_\_ oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en \_\_\_\_\_ waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal \_\_\_\_\_ op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. \_\_\_\_\_  
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee \_\_\_\_\_ weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
- 22.4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een \_\_\_\_\_ notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een \_\_\_\_\_ statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende \_\_\_\_\_ tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het \_\_\_\_\_ handelsregister. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 23.** \_\_\_\_\_

##### **Fusie, splitsing, omzetting.** \_\_\_\_\_

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van \_\_\_\_\_ titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm \_\_\_\_\_ overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige \_\_\_\_\_ artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen \_\_\_\_\_ van de wet. \_\_\_\_\_



**Artikel 24.** \_\_\_\_\_

**Ontbinding.** \_\_\_\_\_

- 24.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
- 24.2. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. \_\_\_\_\_
- 24.3. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. \_\_\_\_\_
- 24.4. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_
- 24.5. De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. \_\_\_\_\_
- 24.6. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: \_\_\_\_\_
- (i) insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; \_\_\_\_\_
  - (ii) een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. \_\_\_\_\_

**Artikel 25.** \_\_\_\_\_

**Vereffening.** \_\_\_\_\_

- 25.1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_
- 25.2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. \_\_\_\_\_
- 25.3. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
- 25.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. \_\_\_\_\_
- 25.5. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. \_\_\_\_\_
- 25.6. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. \_\_\_\_\_  
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). \_\_\_\_\_  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_
- 25.7. De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_

**Artikel 26.** \_\_\_\_\_

**Reglementen.** \_\_\_\_\_

- 26.1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, —  
wijzigen of opheffen. —
- 26.2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het —  
lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de —  
werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de —  
vergaderingen. —
- 26.3. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en —  
mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden —  
geregeld. —

#### AANGEHECHTE STUKKEN

De verschenen persoon verklaarde voorts dat het uittreksel van de notulen van de algemene ledenvergadering van de vereniging, waarin tot wijziging van de —  
statuten en tot machtiging van de verschenen persoon werd besloten, aan deze —  
akte is gehecht. —

#### SLOT AKTE

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte verleden te Zwolle op de datum vermeld in het hoofd van deze —  
akte. —

Nadat de inhoud van de akte aan de verschenen persoon zakelijk werd —  
opgegeven en toegelicht, verklaarde de verschenen persoon dat de verschenen —  
persoon van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt. —

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de —  
verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT  
op 17 juni 2024.





UITTREKSEL UIT NOTULEN van het verhandelde in de algemene ledenvergadering van de te gemeente Utrecht gevestigde vereniging: **Bijlnervereniging NVACP (de Vereniging)**, gehouden te Soest op 1 juni 2024.

-0-0-0-0-0-0-0-

Als voorzitter der vergadering op: E.M. Foltête.

De voorzitter wijst als secretaris aan: J.C. Mentens.

Na opening van de vergadering heeft de voorzitter geconstateerd dat de vergadering is bijeengeroepen met inachtneming van alle vereisten en dat voldoende leden van de Vereniging aanwezig of vertegenwoordigd zijn voor het nemen van rechtsgeldige besluiten, met inachtneming van de voorschriften daartoe gesteld door de wet en door de statuten van de Vereniging.

De voorzitter .... enzovoorts.

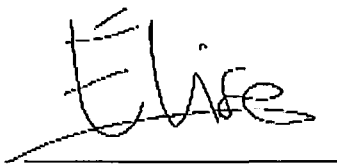
De voorzitter stelt aan de orde:

1. het voorstel tot wijziging van de statuten van de Vereniging, zulks overeenkomstig het concept van de akte van statutenwijziging met kenmerk "511061/SW" opgesteld door Nysingh advocaten - notarissen N.V. gevestigd te Utrecht en mede kantoorhoudend te Zwolle en te Arnhem (Nysingh);
2. het voorstel tot machtiging van iedere bestuurder van de Vereniging, alsmede alle personen alsdan werkzaam bij Nysingh, ieder afzonderlijk, om de akte van statutenwijziging te doen passeren overeenkomstig bedoeld concept en in dat verband te doen wat nuttig, nodig of raadzaam wordt geacht.

De voorzitter constateert dat de vergadering het voorstel met meer dan twee/derde van de uitgebrachte stemmen aanvaardt.

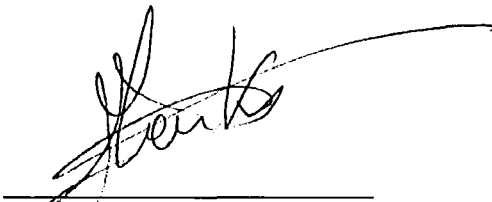
De voorzitter .... enzovoorts.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.



Voorzitter

Élise Foltête



Secretaris

Josée Mentens